Programme de Formation

JASPER | Conception Jasper pour Sillage – Fondamentaux

Contenu pédagogique

Objectifs

- Acquérir les connaissances sur les concepts généraux de JasperReports et de l'outil d'édition utilisé par le SIB.
- Etre autonome sur la conception des modèles de rapports Jasper utilisés dans Sillage.

Public visé - Niveau Débutant

Référents métiers (soignants, cadres de santé…), référents techniques (informaticiens, ingénieurs…) des établissements

Prérequis

- Savoir utiliser l'informatique
- Connaître SILLAGE
- Savoir utiliser l'outil i-Report
- Connaître javascript

Description

- Concepts généraux de JasperReports et de l'éditeur de rapports Jasper utilisé au SIB
  - Concepts généraux de JasperReports
  - L'éditeur de rapports
  - Création d'un modèle simple de rapport

- Conception des modèles de rapports Jasper pour les fiches du dossier patient
  - Description des librairies SILLAGE utilisées
  - Présentation du répertoire de stockage des documents (accès, récupération et dépôt de fichiers)
  - Paramétrage d'une fiche à détailler
  - Utilisation des données de fiches
  - Utilisation du dictionnaire des données disponibles pour les fiches

- Conception des modèles de rapports Jasper pour SILLAGE Dossier Patient et Sillage Urgences
  - Description des librairies SILLAGE utilisées
  - Présentation des répertoires de stockage des documents (accès, récupération et dépôt de fichiers)
  - Urgences : revue des types de documents livrés en standard
  - Urgences : modification d'un rapport existant
  - Création d'un nouveau modèle de rapport du Dossier Patient ou Urgences et présentation des dépendances (Javascript)
  - Utilisation des dictionnaires de donnée disponibles pour SILLAGE Dossier Patient et Sillage Urgences
  - Conception d'un formulaire de saisie

Informations sur l'admission

Groupe de **8 personnes maximum** par session

Modalités et délais d'accès

Modalités d'accès :

- Satisfaire aux pré requis
- Inscription sous réserve de la validation par le service formation de l'établissement

A l'issue de la validation de l'expression des besoins et de la date de réalisation, une convention est envoyée au service formation et/ou au commanditaire.

La convention signée par l'établissement confirme la contractualisation de l'action de formation et l'inscription des apprenants.

Délais d'accès :

A réception de la demande de pré-inscription, notre organisme de formation, contactera le commanditaire sous 30 jours.

La formation planifiée selon les disponibilités définies avec votre établissement est réalisée sous réserve de la réception de la convention signée.

Modalités pédagogiques

Formation interactive, active et participative comprenant des :

- Temps d'apports théoriques ;
- Temps de pratique du logiciel SILLAGE;
- Temps d'échanges et d'analyse de la pratique.

Profil formateurs

Consultant déploiement Offre Médicale

Moyens et supports pédagogiques

Support dématérialisé fourni par **Numih Campus**

Matériel nécessaire :

- tableau blanc, feutres effaçables et brosse
- vidéoprojecteur connecté au poste formateur
- Postes ayant une connexion effective aux serveurs de formation**SILLAGE**
- 1 jeu de nomenclatures pré-paramétrées

Configuration des postes :

- Chrome et Internet Explorer 8 minimum,
- Adobe Acrobat Reader

Prérequis techniques :

- Editeur Jaspersoft Studio **6.3** installée sur les postes clients
- Editeur de texte Visual studio code
- Version de Java 8 (ou supérieure) installée sur les postes clients
- Au moins un accès (FTP, Samba ou autre) au serveur SILLAGE qui servira pour la formation pour échanger les fichiers Jasper créés/modifiés
- Une connexion à l'application SILLAGE avec comme module installés, en fonction des modules choisis :
  - Sillage Urgences
  - Sillage PS
  - Sillage Médicament/Pharmacie
  - Sillage Rendez-vous
  - Sillage Archives

Compétences visées

- Appréhender l'environnement JasperReports
- Utiliser JasperReports en lien avec SILLAGE
- Concevoir et tester un rapport « simple »
- Modifier un rapport « Standard »
- Créer un nouveau modèle de rapport
- Concevoir un formulaire de saisie en lien avec le rapport Jasper
- Consulter et interpréter le contenu de la JavaDoc

Modalités d'évaluation et de suivi

En amont de la formation :

- Recueil des besoins des apprenants afin de disposer des informations essentielles au bon déroulé de la formation (profil, niveau, attentes particulières...).
- Auto-positionnement des apprenants afin de mesurer le niveau de départ

A la fin de la formation :

- Auto-positionnement des apprenants afin de mesurer l'acquisition des compétences.
- Evaluation sur exercices ou quiz pour certaines formations
- Evaluation par le formateur des compétences acquises par les apprenants.
- Questionnaire de satisfaction à chaud afin de recueillir la satisfaction des apprenants à l'issue de la formation.
- Questionnaire de satisfaction à froid, selon contexte, afin d'évaluer les apports ancrés de la formation et leurs mises en application au quotidien.
- Attestation de fin de formation envoyée à l'apprenant

Informations sur l'accessibilité

Pour toute situation de handicap à prendre en compte, veuillez contacter nos référentes
Emmanuelle VALANT (site de Toulouse), ou Rozenn COTTO (site de Rennes)
Par mail à l'adresse de l'organisme de formation ou par téléphone au 05 34 61 50 00 afin d'étudier la solution adaptée à votre besoin.

Organisation

Durée de la formation	**14 heures**	
Modalité d'organisation	**Mixte**	
Nombre de participants	**Minimum : 1**	**Maximum : 8**
Tarification (Net de taxes)	**INTER** (par participant) **0,00 €**	**INTRA** **2 824,00 €**