
Programme de Formation

Formation des référents au paramétrage des protocoles (hors médicaments)

Formation en intra spécifique à l'établissement

Contenu pédagogique



Objectifs

A l'issue de cette formation, les référents formés seront capables mettre en œuvre et d'utiliser les protocoles contenant tout type de prescription, avec ou sans prescription relative dans **SILLAGE**.



Public visé - Niveau Débutant

Référents **SILLAGE** Production de soins

Référents circuit du médicament

Référents DPI



Prérequis

Savoir prescrire médicaments, soins, surveillances, examens et biologie via le cahier de prescription de **SILLAGE**



Description

Gérer les protocoles

- Identifier les types de protocoles et leur intérêt
- Gérer les protocoles

Créer des protocoles

- Créer les protocoles simples
- Créer des protocoles relatifs





Modalités et délais d'accès

Modalités d'accès :

- Satisfaire aux pré requis
- Inscription sous réserve de la validation par le service formation de l'établissement

A l'issue de la validation de l'expression des besoins et de la date de réalisation, une convention est envoyée au service formation et/ou au commanditaire.

La convention signée par l'établissement confirme la contractualisation de l'action de formation et l'inscription des apprenants.

Délais d'accès :

A réception de la demande de pré-inscription, notre organisme de formation, contactera le commanditaire sous 30 jours.

La formation planifiée selon les disponibilités définies avec votre établissement est réalisée sous réserve de la réception de la convention signée.



Modalités pédagogiques

En présentiel

Alternance théorie et pratique



Profil formateurs

Expert Sillage



Moyens et supports pédagogiques

A la charge de l'organisme de formation

- Support pédagogique dématérialisé
- Travaux pratiques

A la charge de l'établissement

- Fournir les accès aux postes de salle de formation
- Etablissement autonome : Accès à l'environnement de formation et/ou production
- 1 PC par participant avec accès internet
- Vidéoprojecteur
- Paperboard
- Convoquer les stagiaires en interne



Compétences visées

- Identifier les différents types de protocoles
- Naviguer sur l'interface de gestion des protocoles
- Créer/modifier un protocole
- Intégrer et déclencher un protocole

**Modalités d'évaluation et de suivi**

En amont de la formation :

- Recueil des besoins des apprenants afin de disposer des informations essentielles au bon déroulé de la formation (profil, niveau, attentes particulières...).
- Auto-positionnement des apprenants afin de mesurer le niveau de départ

A la fin de la formation :

- Auto-positionnement des apprenants afin de mesurer l'acquisition des compétences.
- Evaluation sur exercices ou quiz pour certaines formations
- Evaluation par le formateur des compétences acquises par les apprenants.
- Questionnaire de satisfaction à chaud afin de recueillir la satisfaction des apprenants à l'issue de la formation.
- Questionnaire de satisfaction à froid, selon contexte, afin d'évaluer les apports ancrés de la formation et leurs mises en application au quotidien.
- Attestation de fin de formation envoyée à l'apprenant

**Informations sur l'accessibilité**

§ 8 participants au maximum

§ Un vidéoprojecteur

§ Un tableau blanc + crayons

§ 1 poste pour le formateur équipé avec

- o Power Point
- o Outil de lecture PDF (Acrobat Reader)
- o Accès à SILLAGE, à l'application SILLAGE Paramétrage, au catalogue des nomenclatures SILLAGE

§ 4 autres postes a minima (1 poste pour deux participants maximum) équipés avec :

- o Outil de lecture PDF (Acrobat Reader)
- o Accès à SILLAGE, à l'application SILLAGE Paramétrage, au catalogue des nomenclatures SILLAGE

Organisation**Durée de la formation****3 heures et 30 minutes****Modalité d'organisation****Mixte****Nombre de participants****Minimum : 1****Maximum : 8****Tarification (Net de taxes)**

INTER (par participant)
0,00 €

INTRA
706,00 €

