# Programme de Formation

## Formation applicative des référents utilisateurs à Sillage Urgences

## Contenu pédagogique

### *Objectifs*

Prendre en charge un patient dans Sillage Urgences

### *Public visé - Niveau Débutant*

- Référents projet sur Sillage Urgences
- Référents utilisateurs du service : médecins, infirmier(e)s, cadre, aide-soignant(e)s

### *Prérequis*

Connaitre le socle SILLAGE

### *Description*

- Suivre le parcours d'un patient aux Urgences
- Prise en charge soignante
- Prise en charge médicale
- Orientation et Conclusion
- Avoir une vision globale des venues aux Urgences

Attention : Cette formation n'inclus pas la formation à la prescription de médicaments et d'activités liées à la production de soins, ni au plan de soins.

### *Informations sur l'admission*

8 participants maximum

## *Modalités et délais d'accès*

Modalités d'accès :

- Satisfaire aux pré requis
- Inscription sous réserve de la validation par le service formation de l'établissement

A l'issue de la validation de l'expression des besoins et de la date de réalisation, une convention est envoyée au service formation et/ou au commanditaire.

La convention signée par l'établissement confirme la contractualisation de l'action de formation et l'inscription des apprenants.

Délais d'accès :

A réception de la demande de pré-inscription, notre organisme de formation, contactera le commanditaire sous 30 jours.

La formation planifiée selon les disponibilités définies avec votre établissement est réalisée sous réserve de la réception de la convention signée.

## *Modalités pédagogiques*

Alternance théorie et pratique

## *Profil formateurs*

Expert déploiement Sillage

## *Moyens et supports pédagogiques*

**A notre charge**

- Support pédagogique dématérialisé
- Mise en situation sur l'environnement de formation
- Travaux pratiques

**A la charge de l'établissement**

- 1 PC par participant avec accès internet et Sillage
- 1 PC formateur avec accès internet et Sillage
- 1 Vidéoprojecteur

Chaque participant doit avoir accès à sa boite mail pour accès au logiciel de l'organisme de formation.

## *Compétences visées*

- Suivre la prise en charge depuis la cartographie
- Mettre à jour la prise en charge durant le parcours
- Avoir une vision globale du service

### *Modalités d'évaluation et de suivi*

En amont de la formation :

- Recueil des besoins des apprenants afin de disposer des informations essentielles au bon déroulé de la formation (profil, niveau, attentes particulières...).
- Auto-positionnement des apprenants afin de mesurer le niveau de départ

A la fin de la formation :

- Auto-positionnement des apprenants afin de mesurer l'acquisition des compétences.
- Evaluation sur exercices ou quiz pour certaines formations
- Evaluation par le formateur des compétences acquises par les apprenants.
- Questionnaire de satisfaction à chaud afin de recueillir la satisfaction des apprenants à l'issue de la formation.
- Questionnaire de satisfaction à froid, selon contexte, afin d'évaluer les apports ancrés de la formation et leurs mises en application au quotidien.
- Attestation de fin de formation envoyée à l'apprenant

### *Informations sur l'accessibilité*

Pour toute demande concernant une situation de handicap, contactez l'organisme de formation pour une prise en charge de votre demande par notre référente handicap : formation@sib.fr

## Organisation

| | | |
|---|---|---|
| ***Durée de la formation*** | **7 heures** | |
| ***Modalité d'organisation*** | **Présentiel** | |
| ***Nombre de participants*** | **Minimum : 1** | **Maximum : 8** |
| ***Tarification (Net de taxes)*** | **INTER** (par participant)<br>**0,00 €** | **INTRA**<br>**1 412,00 €** |