Programme de Formation

Formation applicative PMSI

Contenu pédagogique

Objectifs

- Maîtriser toutes les fonctionnalités de Sillage PMSI
- Savoir extraire toutes les données nécessaires à la construction du PMSI.

Public visé - Niveau Débutant

8 personnes maximum

Médecin DIM, personnels du DIM et toutes personnes référentes sur le PMSI.

Prérequis

Il sera nécessaire d'avoir à disposition tous les éléments nécessaires à l'élaboration du PMSI (cf chapitre 2.2)
Lors de la prestation, le circuit de l'information doit être maitrisé. Qui, Quoi, Quand et Comment ?

Description

Champs PMSI, le temps de formation dépend du nombre de champs PMSI du site :

- Accès aux résumés
- Saisie des diagnostics
- Création/accès/utilisation aux favoris
- Notion de proposition de codage
- Accès à la production bureautique à partir du résumé
- Cycle du PMSI MCO et notion de Post-it
- Saisie des Dépendances (AVQ) pour les champs PMSI impactés

Modalités et délais d'accès

Modalités d'accès :

- Satisfaire aux pré requis
- Inscription sous réserve de la validation par le service formation de l'établissement

A l'issue de la validation de l'expression des besoins et de la date de réalisation, une convention est envoyée au service formation et/ou au commanditaire.

La convention signée par l'établissement confirme la contractualisation de l'action de formation et l'inscription des apprenants.

Délais d'accès :

A réception de la demande de pré-inscription, notre organisme de formation, contactera le commanditaire sous 30 jours.

La formation planifiée selon les disponibilités définies avec votre établissement est réalisée sous réserve de la réception de la convention signée.

Modalités pédagogiques

Alternance théorie et pratiqueDurée:

- PMSI (premier champ) : 0,5 jours sur site + 0,5 jours de préparation et suivi au SIB.
- PMSI (par champ supplémentaire) : 0,25 par champ supplémentaire (+ 0,25 SSR / + 0,25 psy / + 0,25 HAD) + 0,5 jours de préparation et suivi au SIB.

Profil formateurs

Consultant Progiciel Sillage

Expert Recueil d'activité & PMSI

Moyens et supports pédagogiques

A la charge de l'organisme de formation

- Support pédagogique dématérialisé
- Travaux pratiques

A la charge de l'établissement

- Fournir les accès aux postes de salle de formation
- Etablissement autonome : Accès à l'environnement de formation et/ou production
- 1 PC par participant avec accès internet
- Vidéoprojecteur
- Paperboard
- Convoquer les stagiaires en interne

Compétences visées

- Savoir mettre en place les droits afin de pouvoir utiliser de manière efficiente le module Sillage RA
- Savoir paramétrer la partie Sillage Recueil d'Activité afin de faciliter la saisie dans les services
- Savoir paramétrer des éléments au niveau de l'établissement afin d'optimiser les affichages de résultats
- Savoir paramétrer certaines options au niveau de chaque utilisateur pour s'approprier le produit

Modalités d'évaluation et de suivi

En amont de la formation :

- Recueil des besoins des apprenants afin de disposer des informations essentielles au bon déroulé de la formation (profil, niveau, attentes particulières...).
- Auto-positionnement des apprenants afin de mesurer le niveau de départ

A la fin de la formation :

- Auto-positionnement des apprenants afin de mesurer l'acquisition des compétences.
- Evaluation sur exercices ou quiz pour certaines formations
- Evaluation par le formateur des compétences acquises par les apprenants.
- Questionnaire de satisfaction à chaud afin de recueillir la satisfaction des apprenants à l'issue de la formation.
- Questionnaire de satisfaction à froid, selon contexte, afin d'évaluer les apports ancrés de la formation et leurs mises en application au quotidien.
- Attestation de fin de formation envoyée à l'apprenant

Organisation

Durée de la formation	**3 heures et 30 minutes**		
Modalité d'organisation	**Présentiel**		
Nombre de participants	**Minimum : 1**	**Maximum : 8**	
Tarification (Net de taxes)	**INTER** (par participant) **0,00 €**	**INTRA** **706,00 €**	