Programme de Formation

DASHBOARD des Urgences : formation fonctionnelle

Le Dashboard Sillage Urgences : un outil d'aide à l'organisation de l'activité du service des urgences.

Contenu pédagogique

Objectifs

Naviguer dans le Dashboard Urgences et connaitre les indicateurs

Les composants graphiques de datavisualisation (courbes, histogrammes, radars, diagrammes circulaires) présentent en temps réel ou sur une période passée sélectionnable le flux des entrées et les durées moyenne de passage, le nombre de patients présents, la pyramide des âges, la répartition suivant les motifs de recours, les scores de triage, le sexe, les gravités, l'orientation à la sortie, ... ainsi qu'un certain nombre d'indicateurs de pilotage sur les flux et les temps d'attente. Ces informations visuelles et interactives permettent d'analyser une situation de tension, de la constater en temps réel voire l'anticiper ainsi que surveiller l'occupation des zones ou des lieux.

Il s'agit également d'un outil puissant et intégré à Sillage de fouille des données issues des passages aux urgences.

L'outil offre une navigation aisée dans les axes d'analyse et une gestion dynamique de filtres.

Public visé - Niveau Débutant

Utilisateurs finaux du dashboard des urgences + Utilisateurs techniques

Prérequis

Connaitre Sillage Urgences

Description

Présentation générale du Dashboard

Parcours de chaque onglet. Présentation des données visualisées et des indicateurs.

Utilisation des filtres dynamiques. Navigation dans le temps.

Onglet Passage.

- Choix des données à visualiser. Filtrage dynamique
- Export Excel/CSV
- Accès aux dossiers des patients dans Sillage

Modalités et délais d'accès

Modalités d'accès :

- Satisfaire aux pré requis
- Inscription sous réserve de la validation par le service formation de l'établissement

A l'issue de la validation de l'expression des besoins et de la date de réalisation, une convention est envoyée au service formation et/ou au commanditaire.

La convention signée par l'établissement confirme la contractualisation de l'action de formation et l'inscription des apprenants.

Délais d'accès :

A réception de la demande de pré-inscription, notre organisme de formation, contactera le commanditaire sous 30 jours.

La formation planifiée selon les disponibilités définies avec votre établissement est réalisée sous réserve de la réception de la convention signée.

Modalités pédagogiques

Théorie et pratique

Profil formateurs

Equipe Data Déploiement

Moyens et supports pédagogiques

support de formation

Moyens à mettre en œuvre

- Accès au dashboard des urgences en mode intégré à Sillage
- Accès au dashboard des urgences en mode autonome avec un utilisateur de test pré-paramétré.

Prérequis fonctionnels & compatibilité des versions Le module Sillage Urgences doit être installé, configuré et utilisé en complément du DPI Sillage pour gérer les urgences.

Les données du RPU doivent être intégralement disponibles dans la base de données Sillage dans les tables dédiées à ces données.

Sillage Data doit être disponible sur le site, installé et configuré.

Les scénarios de récupération des données administratives patient et des données des urgences doivent être opérationnels.

Ils doivent l'être sur un historique suffisant par rapport à l'exploitation qui sera faite des données dans le dashboard.

Le dashboard est compatible avec Sillage à partir de la version 19.2.2 et avec Sillage Data à partir de la version 19.2

Compétences visées

- Comprendre le fonctionnement de Sillage Data et le positionnement du Dashboard Urgence
- Maîtriser le tableau de bord des données Temps réel
- Maîtriser les tableaux de bord d'analyse de données
- Exporter ses indicateurs clés

Modalités d'évaluation et de suivi

En amont de la formation :

- Recueil des besoins des apprenants afin de disposer des informations essentielles au bon déroulé de la formation (profil, niveau, attentes particulières...).
- Auto-positionnement des apprenants afin de mesurer le niveau de départ

A la fin de la formation :

- Auto-positionnement des apprenants afin de mesurer l'acquisition des compétences.
- Evaluation par le formateur des compétences acquises par les apprenants.
- Questionnaire de satisfaction à chaud afin de recueillir la satisfaction des apprenants à l'issue de la formation.
- Questionnaire de satisfaction à froid, selon contexte, afin d'évaluer les apports ancrés de la formation et leurs mises en application au quotidien.
- Attestation de fin de formation envoyée à l'apprenant

Organisation

Durée de la formation	**3 heures et 30 minutes**	
Modalité d'organisation	**Mixte**	
Nombre de participants	**Minimum : 1**	**Maximum : 8**
Tarification (Net de taxes)	**INTER** (par participant) **0,00 €**	**INTRA** **706,00 €**