Programme de Formation

MAGELLAN CAH | Réaliser le modèle Compte de Résultat Analytique (CRéA) avec MAGELLAN

Contenu pédagogique

Objectifs

Savoir produire le modèle de comptabilité analytique CRéA (Compte de Résultat Analytique) avec MAGELLAN.

Public visé - Niveau Débutant

Contrôleurs de gestion hospitalier

Prérequis

Connaissance en Comptabilité Analytique Hospitalière

Description

Maitriser les données en entrée du modèle

- Définir les données financières en entrée du modèle, import de compléments si nécessaire
- Manipuler les nomenclatures analytiques (UF/SA/Pôle/CR/…) dans MAGELLAN
- Paramétrer le périmètre du modèle

Dérouler le modèle de ventilation

- Découvrir et manipuler le panel des fonctionnalités disponibles pour ventiler les données.
- Créer le modèle de déversement du tronc commun et manipuler ses étapes spécifiques : *Ventilation des coûts Directs, Ventilation des produits déductibles et Recettes, Ventilation des charges indirectes*
- Retraitement des données (ETP et/ou charges), manipulation des 2 étapes : *Etape de retraitement RH : au matricule ou au regroupement de personnel (AS, Sages-femmes, IDE, …), Etape ventilation des sections de reclassement : pool de personnel, services mutualisés, activité à détailler (HC, HDJ, Ambulatoire), …*
- Application de prix de cession interne
- Mise en forme via la fonctionnalité Jeu de TCT (Type de CoûT)

Analyse des résultats

- Visualisation des analyses à disposition pour se contrôler au cours du déroulement des étapes du modèle
- L'onglet « répartition » : Visualisation des résultats pour une analyse fine des coûts et des déversements
- Les tableaux résultats :
- Présentation de la requête livrée
- Présentation de l'univers CRéA

Modalités et délais d'accès

Modalités d'accès :

- Satisfaire aux pré requis
- Inscription sous réserve de la validation par le service formation de l'établissement

A l'issue de la validation de l'expression des besoins et de la date de réalisation, une convention est envoyée au service formation et/ou au commanditaire.

La convention signée par l'établissement confirme la contractualisation de l'action de formation et l'inscription des apprenants.

Délais d'accès :

A réception de la demande de pré-inscription, notre organisme de formation, contactera le commanditaire sous 30 jours.

La formation planifiée selon les disponibilités définies avec votre établissement est réalisée sous réserve de la réception de la convention signée.

Modalités pédagogiques

Alternance théorie et pratique

Profil formateurs

Consultant équipe Data Déploiement

Moyens et supports pédagogiques

A la charge de **Numih Campus**

- Support pédagogique dématérialisé
- Travaux pratiques

A la charge de **l'établissement qui accueille la formation**

- Fournir les accès aux postes de salle de formation
- Etablissement autonome : Accès à l'environnement de formation et/ou production
- 1 PC par participant + 1 PC formateur avec accès internet
- Vidéoprojecteur
- Paperboard
- Convoquer les stagiaires en interne

Les outils et leur utilisation lors de la formation

MAGELLAN CDG est l'application principale

· Module CAH intégré

BI4, outil de reporting, permet de créer des tableaux de suivi adaptés à vos besoins.

· Tableaux de bord livrés

Compétences visées

- Les données sources
- Les nomenclatures CAH
- La création et l'initialisation du modèle CREA
- La ventilation des charges nettes
- Le retraitement des données RH
- La ventilation des charges induites
- La ventilation des recettes
- La consolidation

Modalités d'évaluation et de suivi

En amont de la formation :

- Recueil des besoins des apprenants afin de disposer des informations essentielles au bon déroulé de la formation (profil, niveau, attentes particulières...).
- Auto-positionnement des apprenants afin de mesurer le niveau de départ

A la fin de la formation :

- Auto-positionnement des apprenants afin de mesurer l'acquisition des compétences.
- Evaluation sur exercices ou quiz pour certaines formations
- Evaluation par le formateur des compétences acquises par les apprenants.
- Questionnaire de satisfaction à chaud afin de recueillir la satisfaction des apprenants à l'issue de la formation.
- Questionnaire de satisfaction à froid, selon contexte, afin d'évaluer les apports ancrés de la formation et leurs mises en application au quotidien.
- Attestation de fin de formation envoyée à l'apprenant

Informations sur l'accessibilité

Pour toute situation de handicap à prendre en compte, veuillez contacter nos référentes
Emmanuelle VALANT (site de Toulouse), ou Rozenn COTTO (site de Rennes)
Par mail à l'adresse de l'organisme de formation ou par téléphone au 05 34 61 50 00 afin d'étudier la solution adaptée à votre besoin.

Organisation

Durée de la formation	**21 heures**	
Modalité d'organisation	**Mixte**	
Nombre de participants	**Minimum : 1**	**Maximum : 8**
Tarification (Net de taxes)	**INTER** (par participant) **0,00 €**	**INTRA** **4 236,00 €**