

---

# Programme de Formation

---

## PLANIFICATION : Formation applicative à l'univers Planification

---

### Contenu pédagogique

---



#### **Objectifs**

Etre en mesure de faire de la fouille données sur l'univers de spécialités de Sillage RDV du module Sillage Data



#### **Public visé - Niveau Débutant**

Toutes les personnes qui sont amenées à exploiter les données de SILLAGE Rendez-vous : secrétaires, médecins...



#### **Prérequis**

Avoir acquis les fondamentaux SAP BO BI en version 4.2 ou 4.3.

Avant l'entrée en formation, un test de niveau de connaissances sera adressé aux stagiaires.

Selon le résultat, l'organisme de formation validera son inscription ou l'orientera vers la formation SAP BO Web Intelligence Niveau 1.



#### **Description**

- Présentation détaillée de l'univers BO Rendez-vous : les classes, les objets, les indicateurs.
- Présentation des requêtes livrées.
- Illustration par des travaux pratiques

Cette formation n'est pas une formation à l'outil BO, mais une formation applicative univers rendez-Vous.



#### **Modalités et délais d'accès**

Modalités d'accès :

- Satisfaire aux pré requis
- Inscription sous réserve de la validation par le service formation de l'établissement

A l'issue de la validation de l'expression des besoins et de la date de réalisation, une convention est envoyée au service formation et/ou au commanditaire.

La convention signée par l'établissement confirme la contractualisation de l'action de formation et l'inscription des apprenants.

Délais d'accès :

A réception de la demande de pré-inscription, notre organisme de formation, contactera le commanditaire sous 30 jours.

La formation planifiée selon les disponibilités définies avec votre établissement est réalisée sous réserve de la réception de la convention signée.





### **Modalités pédagogiques**

Pédagogie active avec mise en situation et/ou travaux pratiques



### **Profil formateurs**

Consultant Sillage expert Infocentres



### **Moyens et supports pédagogiques**

A la charge de l'organisme de formation

- Support pédagogique dématérialisé
- Travaux pratiques

A la charge de l'établissement

- Fournir les accès aux postes de salle de formation
- Etablissement autonome : Accès à l'environnement de formation et/ou production
- 1 PC par participant avec accès internet
- Vidéoprojecteur
- Paperboard
- Convoquer les stagiaires en interne



### **Compétences visées**

- DPI SILLAGE analyse et traitement des données



### **Modalités d'évaluation et de suivi**

En amont de la formation :

- Recueil des besoins des apprenants afin de disposer des informations essentielles au bon déroulé de la formation (profil, niveau, attentes particulières...).
- Auto-positionnement des apprenants afin de mesurer le niveau de départ

A la fin de la formation :

- Auto-positionnement des apprenants afin de mesurer l'acquisition des compétences.
- Evaluation sur exercices ou quiz pour certaines formations
- Evaluation par le formateur des compétences acquises par les apprenants.
- Questionnaire de satisfaction à chaud afin de recueillir la satisfaction des apprenants à l'issue de la formation.
- Questionnaire de satisfaction à froid, selon contexte, afin d'évaluer les apports ancrés de la formation et leurs mises en application au quotidien.
- Attestation de fin de formation envoyée à l'apprenant



### **Informations sur l'accessibilité**

Pour toute personne en situation de handicap, contactez Madame COTTO [rozenn.cotto@sib.fr](mailto:rozenn.cotto@sib.fr) pour étudier la solution adaptée à votre besoin.

## **Organisation**

---

**Durée de la formation****7 heures****Modalité d'organisation****Mixte****Nombre de participants****Minimum : 1****Maximum : 8****Tarification (Net de taxes)****INTER (par participant)  
0,00 €****INTRA  
1 412,00 €**