

---

# Programme de Formation

---

## MAGELLAN | découvrir les données financières et CAH

---

### Contenu pédagogique

---



#### **Objectifs**

L'objectif est de proposer une introduction à l'utilisation de Magellan pour l'analyse des données de Gestion Économique et Financière (GEF) . Cette formation se concentrera sur deux aspects principaux : l'utilisation de MAGELLAN CDG et l'exploitation des univers au sein de SAP Business Intelligence (BI).



#### **Public visé - Niveau Débutant**

Contrôleur de gestion

Utilisateurs des autres services (Finances, RH, Pharmacie, ...) utilisant des données de pilotage décisionnel



#### **Prérequis**

Connaître BI4.2 ou 4.3



#### **Description**

Partie Fondamentaux :

- Présentation général de MAGELLAN
- Présentation des fonctionnalités

Initiation aux différents Domaines

Partie Structure :

- Présentation des structures disponibles dans MAGELLAN
  - Origine des données
  - Visualisation des structures
  - Personnalisation et manipulation des structures

Partie Finance :

- Présentation des données financières disponibles dans MAGELLAN
  - Origine des données
  - De la donnée fine au niveau indicateur
  - Visualisation des données financières
  - Personnalisation des données
  - Présentation infocentre MAGELLAN :
    - Classes et Objets concernant les données financières
    - Les tableaux de bord BI livrés

Partie CAH :

- Présentation des données utilisées
- Présentation d'un déroulement d'un modèle CAH
- Présentation des résultats
- Présentation du Tableau de bord par pôle





## **Modalités et délais d'accès**

Modalités d'accès :

- Satisfaire aux pré requis
- Inscription sous réserve de la validation par le service formation de l'établissement

A l'issue de la validation de l'expression des besoins et de la date de réalisation, une convention est envoyée au service formation et/ou au commanditaire.

La convention signée par l'établissement confirme la contractualisation de l'action de formation et l'inscription des apprenants.

Délais d'accès :

A réception de la demande de pré-inscription, notre organisme de formation, contactera le commanditaire sous 30 jours.

La formation planifiée selon les disponibilités définies avec votre établissement est réalisée sous réserve de la réception de la convention signée.



## **Modalités pédagogiques**

Pédagogie active avec mise en situation et/ou travaux pratiques



## **Profil formateurs**

Equipe déploiement DATA



## **Moyens et supports pédagogiques**

A la charge de **Numih Campus**

- Support pédagogique dématérialisé
- Travaux pratiques

A la charge de **l'établissement qui accueille la formation**

- Etre en dernière version MAGELLAN
- Fournir les accès aux postes de salle de formation
- Etablissement autonome : Accès à l'environnement de formation et/ou production
- 1 PC par participant + 1 PC formateur avec accès internet
- Vidéoprojecteur
- Paperboard
- Convoquer les stagiaires en interne



## **Compétences visées**

- structures disponibles dans MAGELLAN
- données financières disponibles dans MAGELLAN : Origine des données
- MAGELLAN CDG : Visualisation des données financières, Personnalisation et manipulation des données
- MAGELLAN CDG : Visualisation des structures Personnalisation et manipulation des structures
- MAGELLAN CDG : Le profil Utilisateur et les autorisations d'accès aux données financières
- infocentre MAGELLAN : utilisation des tableaux de bord BI livrés



### **Modalités d'évaluation et de suivi**

En amont de la formation :

- Recueil des besoins des apprenants afin de disposer des informations essentielles au bon déroulé de la formation (profil, niveau, attentes particulières...).
- Auto-positionnement des apprenants afin de mesurer le niveau de départ

A la fin de la formation :

- Auto-positionnement des apprenants afin de mesurer l'acquisition des compétences.
- Evaluation sur exercices ou quiz pour certaines formations
- Evaluation par le formateur des compétences acquises par les apprenants.
- Questionnaire de satisfaction à chaud afin de recueillir la satisfaction des apprenants à l'issue de la formation.
- Questionnaire de satisfaction à froid, selon contexte, afin d'évaluer les apports ancrés de la formation et leurs mises en application au quotidien.
- Attestation de fin de formation envoyée à l'apprenant



### **Informations sur l'accessibilité**

Pour toute situation de handicap à prendre en compte, veuillez contacter nos référentes

Emmanuelle VALANT (site de Toulouse), ou Rozenn COTTO (site de Rennes)

Par mail à l'adresse de l'organisme de formation ou par téléphone au 05 34 61 50 00 afin d'étudier la solution adaptée à votre besoin.

## Organisation



**Durée de la formation**

7 heures



**Modalité d'organisation**

Mixte



**Nombre de participants**

Minimum : 1

Maximum : 8



**Tarifcation (Net de taxes)**

INTER (par participant)  
0,00 €

INTRA  
1 412,00 €